



AVIS DE RECRUTEMENT D'UN (E) CHARGE DE DEVELOPPEMENT DES CAPACITE DES OSCs

Durée du contrat : 1 année renouvelable sur la base de fonds disponibles

Lieu d'affectation : Goma

Temps de travail : Temps plein

Mode de recrutement : Local

Informations Générales

Contexte du travail de Cordaid

Cordaid est une organisation humanitaire et de développement de droit néerlandais dont le siège est basé à La Haye. Avec plus de 100 ans d'expérience dans les efforts de construction des communautés florissantes pour un monde juste et un développement durable et inclusif. Cordaid croit en un monde sans pauvreté ni exclusion. Nous aspirons à une société juste et durable où chaque personne compte. Nous sommes pour la connaissance et le partage entre les Pays du Nord et ceux du Sud, entre les agriculteurs et les entreprises, entre les militants et les décideurs.

Là où la pauvreté, les conflits et l'exclusion créent des fractures, Cordaid s'emploie à unir les gens et les communautés pour un développement durable et inclusif. Nous sommes pour le professionnalisme, l'expertise et la solidarité à travers les frontières. Nous faisons une différence là où cela est le plus nécessaire.

Avec plus de 800 organisations en Afrique, en Asie, au Moyen-Orient et en Amérique latine, nous nous efforçons à améliorer de manière structurelle les conditions de vie des populations les plus pauvres et les plus exclues. Nous faisons cela là où frappent les catastrophes naturelles, où les conflits déchirent les communautés et où le sous-développement garde les familles dans l'extrême pauvreté.

Le Programme Just Future en RDC

Nous sommes une Alliance des organisations internationales et nationales "Just Future Alliance", engagées dans la promotion des sociétés pacifiques et inclusives où les institutions de sécurité, de justice et de gouvernance sont accessibles, réactives et responsables à travers un processus décisionnel politique inclusif grâce aux actions de Lobbying et de plaidoyer collectif de la société civile Congolaise.

A travers cette Alliance, nous travaillons à renforcer la capacité des organisations partenaires de la société civile en Lobby et Plaidoyer en vue d'atteindre les objectifs liés au renforcement du contrat social. En RDC, ce Programme vise à contribuer à la mise en place des réglementations, des politiques, des systèmes et des pratiques légitimes et efficaces en matière de sécurité locale et d'accès à la justice, de paix inclusive et de la promotion du genre à travers le PAN 1325, mais également la promotion du PAN2250 sur les droits reconnus à la jeunesse en RDC.

Responsabilités générales du Chargé de Développement des capacités .

1

CORDAID RDC

Afin d'assurer un bon processus de localisation, Cordaid recherche un candidat capable d'appuyer le chef de projet dans la gestion au quotidien des partenariats pour rejoindre son équipe au sein de l'Alliance Just Future en République Démocratique du Congo (RDC). Le titulaire du poste aura la responsabilité de suivre au quotidien la gestion efficace des subventions auprès des partenaires nationaux avec lesquels Cordaid a conclu des contrats de subvention dans le cadre du programme de l'Alliance Just Future en RDC. Il aura le rôle également d'apporter son appui dans le processus de développement des capacités de ces partenaires nationaux en se basant sur les résultats des évaluations des capacités menées en Lobby & Plaidoyer (L&P) auprès d'eux. Et si besoin accompagnera leurs initiatives des partenaires nationaux dans leurs actions de L&P en fournissant documentations, conseils dans l'approche de l'amélioration.

En étroite collaboration avec toute l'équipe du projet notamment l'Expert M&E, il veillera sur les grandes recommandations issues des rapports de progrès trimestriel (Progress Report).

Tâches principales de du chargé de Développement des capacités des OSCs:

Sous la supervision du Coordonnateur du Programme Just Future en RDC et en étroite collaboration avec les autres collègues, il /elle :

- A travers des évaluations périodiques des capacités, il/elle Identifie les besoins en développement des capacités des partenaires locaux sur le plan organisationnel, programmatique,
- Sur base des besoins identifiés proposer des activités de développement des capacités conjointes ou individuelles pour chaque partenaire ;
- Mettre en place un mécanisme de suivi et évaluation des activités de développement des capacités et mesurer le niveau d'amélioration pour chaque partenaire impliqué y compris les organisations à base communautaires (CBOs).
- Proposer des approches claires de développement des capacités et une proposition de budget capable d'appuyer les activités proposées.
- Développer et proposer à la hiérarchie du programme une stratégie de gestion de partenariat assortit d'un plan d'accompagnement technique pour améliorer les relations entre le programme Just Future et partenaires y compris les partenaires étatiques clés.
- Mettre en place une base des données des partenaires selon les différents axes du programme et analyser les niveaux d'engagement pour chacun d'eux.
- Fournir des conseils et des orientations techniques sur des questions de lobbying et de plaidoyer qui pourraient être adressées à Cordaid par les partenaires locaux ou par la propre initiative de Cordaid.
- Apporter son appui et son conseil dans l'élaboration et l'évaluation des stratégies et outils de communication du Programme et proposer des améliorations/ajustements nécessaires.
- Accomplir toute autre tâche compatible avec les compétences et aptitudes dans les limites du temps disponible ;

Compétences

- Planification et organisation : Faire preuve d'une capacité à planifier et à organiser son travail et avoir une expérience comme membre d'une équipe de gestion d'un programme de plaidoyer ;

- Capacités opérationnelles : Être capable de faire le partage de connaissances et d'expérience. Être disposé à apprendre continuellement et mettre en pratique les nouveaux outils ou compétences apprises ;
- Communication : Être capable d'écrire de façon claire et concise et de bien s'exprimer oralement. Avoir le contact facile et posséder des capacités à développer et entretenir de bonnes relations de groupe ;
- Aptitude technologique : Bonne maîtrise de l'outil informatique ;
- Travail en équipe : Aptitude à interagir, à établir et à maintenir de façon effective de bonnes relations de travail aussi bien avec les collègues, le supérieur hiérarchique qu'avec des personnes ayant des cultures différentes, de bonnes relations de travail, dans le respect de la diversité.

Qualifications et expériences requises

Education :

Être titulaire d'un diplôme universitaire dans les domaines droit, des relations internationales, Gestion et développement, administration publique ou domaine apparenté.

Expérience :

- Avoir au minimum 5 ans d'expérience professionnelle en matière de renforcement des capacités, de gestion de partenariat, de communication, appui au programme de développement mais aussi en Lobbying & Plaidoyer.
- Capacité à travailler en milieu institutionnel avec des responsables des Ministères et des partenaires au développement de très haut niveau.
- Aptitudes démontrées d'apprendre rapidement les procédures de programmation et opérationnelles.
- Aptitude à travailler en équipe, sous pression et à produire des résultats dans les délais impartis.
- Maîtrise de l'outil informatique : MS-Office : Windows, Word, Excel, Outlook, PowerPoint
- Capacités de recherche en Internet
- Maîtrise de l'utilisation des réseaux sociaux et d'écriture des articles blogs serait un atout

Langues requises :

- Une excellente maîtrise de la langue française est exigée. Une bonne connaissance de l'anglais serait considérée comme un avantage.
- La connaissance et la maîtrise du Kiswahili et du Lingala pour accompagner les communautés locales reste un atout majeur pour ce poste.

Intégrité

- Adhérer au code de conduite et aux politiques d'intégrité, signaler les problèmes et suivre régulièrement des formations sur l'intégrité.

Attitudes



3

CORDAID RDC



- Flexibilité ;
- Volonté de travailler en équipe multidisciplinaire ;
- Résistance au stress.

Particularités du lieu d'affectation

Le chargé de développement des capacités des OSCs sera basé au bureau de CORDAID à Goma. Des déplacements réguliers dans d'autres zones de projet seront nécessaires.

Comment postuler :

Les candidat (es) intéressé(es) sont appelé(es) à soumettre leurs candidatures suivant le lien ci-après : <https://www.cordaid-jobrdc.org/?z=h> au plus tard le 10/12/2024

Les candidatures soumises après ce délai ne seront pas prises en compte. Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s.

Le dossier de candidature doit être constitué de :

- CV et lettre de motivation
- Une copie de la carte d'identité ou du passeport
- Copies certifiées des diplômes ;
- Certificats /Attestations des services rendus
- Attestation d'aptitude physique
- Trois références professionnelles comprenant celle du RH de votre employeur le plus récent et les superviseurs/Direction

NB :

- Les candidatures féminines sont vivement encouragées
- Les candidatures de personnes à mobilité réduite sont encouragées
- L'avis de recrutement étant local les candidats retenus prendront en charge les frais de voyage du lieu de recrutement au lieu d'affectation.
- Il est porté à la connaissance des candidats que CORDAID ne demande aucun paiement, ni frais durant tout le processus de recrutement. Toute demande allant dans ce sens doit être immédiatement signalée
- CORDAID procède à une vérification de conduite sur l'intégrité de potentiels candidat dans tous les processus de recrutement
- CORDAID promeut la Tolérance Zéro contre la fraude, le harcèlement sexuel ou toute autre comportement qui violerait le code de conduite et les valeurs de l'organisation. Toute personne qui serait victime ou témoin d'une telle pratique de la part d'un membre du personnel ou collaborateur durant ce processus doit en informer l'organisation en contactant les services des Ressources Humaines ou en écrivant à l'adresse: intergrity.committee@cordaid.org

Les Ressources Humaines

CORDAID RDC

